

«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель комиссии  
С.В. Гусева



## ПРОТОКОЛ № 2

заседания Комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 компенсирующего вида  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
от 04 декабря 2020 года

Санкт-Петербург

### Повестка дня:

1. Рассмотрение отчёта о проведении дополнительных платных образовательных услуг и расходовании денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг во II полугодии 2020 года.
2. Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год.
3. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики.
4. О проведении кадрового аудита с установлением рабочих мест, графика работы, табелирования работников, наличия должностных инструкций с описанием конкретного функционала деятельности работника, в том числе выявление случаев наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения.
5. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в учреждении в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
6. Формирование отчета по выполнению плана по противодействию коррупции за 2020 год.
7. Разработка плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.

### Присутствовали:

Гусева Светлана Владимировна - председатель комиссии, заведующий;  
Беляева Елена Евгеньевна – заместитель председатель комиссии, заведующий хозяйством;  
Саратова Дина Николаевна – секретарь комиссии, методист;  
Пашковская Наталия Васильевна – воспитатель, организатор платных образовательных услуг;  
Толстых Елена Ивановна - воспитатель, председатель профсоюзного комитета.

### Отсутствовали:

Ионов Александр Николаевич, Образцова Ольга Олеговна – ведущий специалист отдела образования.

### Слушали:

1. О проведении дополнительных платных образовательных услуг за 2020 год.

Пашковская Н.В. воспитатель, организатор платных образовательных услуг, сообщила, что платные образовательные услуги в 2020 году оказывались в соответствии с законодательством РФ, нарушений законодательства при проведении проверок Комитета по образованию не выявлено. Жалоб на организацию и проведение платных образовательных услуг от заказчиков платных образовательных услуг не поступало. На доходы, полученные от проведения платных образовательных услуг закуплены в соответствии с ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок

товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- устройство дозирующее (Дозатор локтевой для жидкого мыла и дезинфицирующих средств. Объем бака – 1 литр) на сумму 4 000,00 руб.:

Решение: нарушений законодательства РФ при проведении платных образовательных услуг и реализации доходов от проведения платных образовательных услуг в 2019 году не выявлено.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

2. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год.

По первому вопросу выступила Гусева С.В., заведующий, председатель комиссии. Она рассказала о проделанной работе за 2020 год.

Запланированные на II полугодие мероприятия выполнены.

Решение: запланированные мероприятия по противодействию коррупции за 2020 год выполнены.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

3. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики.

Пашковская Н.В. воспитатель, ответственный за официальный сайт учреждения, ознакомила присутствующих с информацией, размещённой на сайте учреждения и на информационных стендах, а также об информировании родителей на родительских собраниях по вопросу реализации антикоррупционной политики.

Решение: принять информацию к сведению.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

4. Проведение кадрового аудита с установлением рабочих мест, графика работы, табелирования работников, наличия должностных инструкций с описанием конкретного функционала деятельности работника, в том числе выявление случаев наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения.

Толстых Елена Ивановна - воспитатель, председатель профсоюзного комитета, рассказала о проведённом кадровом аудите - установлены рабочие места, проверены графики работы, табеля учета рабочего времени. Проверены должностные инструкции и наличие в них описания конкретного функционала деятельности работников. Замечаний не выявлено. С целью выявления возможного конфликта интересов проведен кадровый аудит.

Решение: проведение кадрового аудита признать удовлетворительным.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

5. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд

в учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Беляева Елена Евгеньевна, заведующий хозяйством, подвела итоги организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Решение: нарушений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не выявлено.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

6. Формирование отчета по выполнению плана по противодействию коррупции за 2020 год.

Саратова Дина Николаевна - председатель комиссии, методист, представила отчёт о реализации «План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 10 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» за 2020 год, который был рассмотрен на совещании у заведующего 01.12.2020 г.

Решение: отчёт о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 10 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» за 2020 год направить в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга до 20.12.2020 г..

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

7. Разработка плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.

Комиссией был составлен План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год на основе Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 10 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы.

Решение: план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год принять.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

**Постановили:**

1. Работу по проведению платных образовательных услуг и реализации доходов от проведения платных образовательных услуг в 2020 году признать без нарушений.
2. Мероприятия по противодействию коррупции за 2020 год выполнены.
3. Информацию об информировании населения о реализации антикоррупционной политики принять к сведению.
4. Проведение кадрового аудита признать удовлетворительным.
5. Нарушения законодательства при организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не выявлено.
6. Направить в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга до 20.12.2020 г. отчёт о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 10 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» за 2020 год.
7. Принять план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.

Секретарь комиссии В.А. Антонов